



Beleid 2019/2020

1 Introductie

In het volgende document is het beleid te lezen van het 13e bestuur van Students4Sustainability. Het document is opgedeeld in verschillende hoofdstukken die de hoofddoelen van dit bestuur beschrijven. Het document zal worden afgesloten met de jaarplanning.

Inhoudsopgave

1	Introductie	1
2	Missie en Visie	4
2.1	Missie	4
2.2	Visie	4
3	Bestuur	5
3.1	Algemeen	5
3.2	Functioneren	5
3.2.1	Vergaderen	5
3.2.2	Werkmiddag	5
3.2.3	Trainingen	6
3.2.4	Interne evaluatie	6
3.3	Fonds	6
4	Inspirerende activiteiten	7
4.1	Activiteiten	7
4.1.1	SDG	7
4.2	Commissies	7
4.2.1	S4S week	8
4.2.2	Symposium	8
4.2.3	Groene Pint	8
4.2.4	Festable	10
5	Naamsbekendheid	11
5.1	Promoplan	11
5.1.1	Publiek	11
5.1.2	Bekendheid over projecten	11
5.2	Professionaliteit	12
5.2.1	Huisstijl	12
5.2.2	Website/Linkedin	12
6	Projecten	13
6.1	Veelzijdigheid	13
6.1.1	Contact Eindhoven	13
6.1.2	Projectenplatform	13
6.2	Intakes	14
6.2.1	Database	14
6.2.2	Aantal aanwezigen	14

6.2.3	Eisen	14
7	Financiën	15
7.1	De 100% regel	15
7.2	Kosten project	15
7.3	Overhead	15
7.4	Controle penningmeester	16
7.4.1	Extern persoon die meekijkt	16
7.4.2	Kascontrole	16
7.4.3	Wisselen van bank	16
8	Partners	17
8.1	Samenwerking	17
8.1.1	TU Delft	17
8.1.2	Yes!Delft	17
8.2	Asquisitie	17
8.2.1	Nieuwe Partner	17
8.2.2	Voorwaarde	18
8.3	Amabassadeurs	18
9	Jaarplanning	19

2 Missie en Visie

2.1 Missie

De missie van S4S 13 zal draaien om de veelzijdigheid van projecten. S4S staat voor het sponsoren van projecten dus daarom moeten we ons blijven inzetten altijd een instroom te hebben. Hoe we dit voornamelijk gaan bereiken wordt besproken in de hoofdstukken: Inspirerende Activiteiten, Naamsbekendheid en Projecten.

2.2 Visie

Students4Sustainability (S4S) is een stichting, onderhouden door technische studenten, die duurzame projecten ondersteunt. S4S organiseert ook lezingen, workshops en andere activiteiten op duurzaam gebied om zo de Delftse student te inspireren niet alleen zijn eigen leven te verduurzamen maar dit ook op grotere schaal toe te passen middels een ontwikkelingsproject.

S4S biedt vervolgens de mogelijkheid dit project werkelijkheid te laten worden. Dit doen ze door enerzijds financiële steun te bieden en anderzijds kennis en ervaring te delen door oude en nieuwe projecten te verbinden. Op deze manier kan het groeiende verschil tussen westerse landen en ontwikkelingsgebieden worden overbrugd.

3 Bestuur

In dit hoofdstuk staat beschreven hoe we het best als team zullen gaan functioneren aankomend jaar.

3.1 Algemeen

Een goede sfeer binnen het bestuur is belangrijk om iedereen enthousiast en gemotiveerd te houden. De sfeer houden we erin door iedere maand een leuk uitje te organiseren. Hiervoor zijn we om de beurt verantwoordelijk. Daarnaast willen wij wekelijks met elkaar eten. Het moment hiervoor wordt per week bepaald, afhankelijk van ieders agenda.

Naast de sfeer binnen de groep is het ook belangrijk dat wij contact onderhouden met andere/oud besturen. Wij nodigen daarom onze vrienden, familie en andere/oud besturen uit voor een kennismakingsborrel op 7 oktober 2019. Hierdoor kunnen wij laten weten wie wij zijn en wat we doen. Dit evenement zal plaatsvinden in de Common Room.

Ten slotte zullen we dit jaar een hokborrel organiseren voor alle oude S4S besturen. Deze zal gepland worden nadat de website klaar is, zodat we die gelijk kunnen laten zien. Voor alle bovenstaande punten is Britt verantwoordelijk.

3.2 Functioneren

3.2.1 Vergaderen

We gaan wekelijks vergaderen. Om de reden dat verschillende bestuursgenoten studieverplichtingen in andere steden hebben zal het vaste vergadermoment per kwartaal worden bepaald. Om een beter overzicht te krijgen waar iedereen mee bezig is gaan we dit jaar gebruik maken van de app Notion. In deze app zullen voortaan de notulen worden geschreven en een overzicht gemaakt worden van alle to do's. Om dit zo efficiënt en snel mogelijk te doen gaat Celeke 1 september een training geven aan de rest van het bestuur. Voor alle documentatie worden nog steeds Google Drive en WebDrive gebruikt.

3.2.2 Werkmiddag

Iedere week worden in de agenda 2 of 3 werkmiddagen ingepland. Voor de efficiëntie van de groep en de werksfeer is het per persoon verplicht minimaal een werkmiddag aanwezig te zijn. Zo stimuleren we elkaar om aan de slag te gaan en kunnen we elkaar helpen waar nodig. Het moment van deze werkmiddagen wordt per 4 weken besloten. Britt is hier verantwoordelijk voor.

3.2.3 Trainingen

Om zoveel mogelijk uit ons bestuursjaar te halen is het belangrijk efficiënt met elkaar te werken. Het is mogelijk hiervoor een training te krijgen van Motiv. We zullen daarom in de maand oktober een training 'Vergaderen' plannen zodat we hier de rest van het jaar profijt van hebben.

We willen ons niet alleen als groep ontwikkelen, maar ook per functie. Alle bestuursleden mogen daarom een persoonlijke training naar keuze doen. Eerst zal hiervoor een goedkope optie worden gezocht door bijvoorbeeld oude besturen te vragen. Als dit niet lukt zal er worden betaald met het geld van de overhead. Als een bestuurslid een dergelijke training voor zichzelf wil, kan degene bij Britt terecht voor de organisatie. De kosten voor zowel de gezamenlijke als persoonlijke trainingen zijn begroot in de overhead.

3.2.4 Interne evaluatie

Om te zorgen dat we aan het eind van het jaar onze doelen gaan halen, is het belangrijk om evaluatiemomenten in te plannen. Deze momenten zullen we invullen met het evalueren van verschillende functies, samenwerking binnen het bestuur en het beleid. Deze evaluatie momenten zullen aan het eind van ieder kwartaal plaatsvinden. Britt heeft de verantwoordelijkheid van de planning ervan.

3.3 Fonds

S4S heeft afgelopen jaar helaas geen RAS maanden ontvangen en zal deze aankomend jaar waarschijnlijk ook niet krijgen. Een andere optie is een ondertekende brief van de conrector van de TU Delft te ontvangen waarin is vastgelegd dat de TU S4S erkent. Dit is handig als toevoeging bij je CV. Daarnaast is het mogelijk bepaalde fondsen aan te vragen. Britt zal uitzoeken wat mogelijk is.

4 Inspirerende activiteiten

Onze activiteiten hebben aan de ene kant het doel studenten te inspireren om duurzaamheid meer in hun dagelijks leven te verweven. Wij willen komend jaar allerlei verschillende kanten van duurzaamheid aan het licht brengen bij de Delftse studenten. Het gevaar ligt namelijk bij herhaling van onderwerpen die studenten al een keer hebben gehoord, waardoor het niet meer interessant is om nog een keer naar onze activiteiten te komen. Daarnaast proberen we hier een breder (mannelijker) publiek mee te trekken.

Aan de andere kant willen we studenten aanzetten om zelf een project te starten. In navolging van S4S 12 willen wij daarom projecten nog meer nadruk geven tijdens onze activiteiten. Om dit te bereiken willen we studenten die reeds een project bij ons hebben gedaan vaker bij onze activiteiten betrekken door ze bijvoorbeeld een stand te geven of posters van projecten op te hangen.

4.1 Activiteiten

Naast de vier grote activiteiten van S4S die in de volgende paragraaf staan beschreven, willen we vier laagdrempelige activiteiten organiseren. Deze vier activiteiten zullen bestaan uit een filmavond, de fotowedstrijd, een (lunch)lezing (eventueel met de DuCo van het DSC of Virgiel) en een nog nader te bepalen activiteit. Deze activiteiten zullen georganiseerd worden aan de hand van de opzet van voorgaande jaren en zullen allemaal de verantwoordelijkheid zijn van Stephan.

We zullen in samenwerking met AIESEC het SDG evenement organiseren en samen met een aantal andere duurzame besturen de Day of Sustainability. Hiervoor zijn respectievelijk Nick/Stephan en Puck/Meron verantwoordelijk. Aangezien de samenwerking met AIESEC vorig jaar meer vanuit S4S kwam, is hierover een extra stuk opgenomen in het beleid.

4.1.1 SDG

Dit jaar zal samen met AIESEC het SDG evenement worden georganiseerd in maart. Voor eind oktober moet een groep gevormd zijn met AIESEC om een efficiënte samenwerking te bewerkstelligen en een hechte band te vormen. Direct hierna moet een afspraak gemaakt worden om de vormgeving van het evenement te bespreken en vast te leggen.

4.2 Commissies

Voor dit jaar is de doelstelling om vier grote activiteiten te organiseren waar we ook een commissie voor zullen vragen. Hiervoor is 14 oktober de commissie interesse borrel gepland. Twee weken van tevoren zal de promo ervan starten. Deze zal bestaan uit een whatsapp berichtje, een (gesponsorde) facebook/instapost en voor de UB/Pulse staan met een winactie.

Een week na de interesseborrel zullen we de commissies vragen. Hierna zullen de commissies gaan zitten met de QQ'ers en, zo mogelijk, met iemand van de oude commissie. Er moet voor alle commissies al een concreet plan klaar liggen die hier zal worden besproken. Op deze manier gaan alle commissies zo soepel mogelijk van start wat belangrijk is omdat sommige commissieleden misschien onervaren zijn.

Verder zal er, in het teken van professionaliteit (zie 5.2.1), een vaste huisstijl voor de promo van de commissies gehanteerd worden. Britt zal hier een vast format voor maken. De commissies moeten echter nog wel genoeg vrijheid voelen het promomateriaal in te vullen.

4.2.1 S4S week

Zoals elk jaar zal in de laatste week van februari (19 -25 feb) de S4S week worden georganiseerd. Afgelopen jaar is besloten de week te verspreiden over twee weken met een weekend ertussen. Dit beviel goed bij de organisatie, aangezien studenten nu vaker naar meerdere dagen kwamen i.p.v. maar naar een enkele dag. Dit houden we er dit jaar dus in. De commissie zal het witboek aanhouden en, aangezien dit jaar meer in het teken zal staan van het mannelijke publiek, zal hier natuurlijk ook door de organisatie van deze week goed over nagedacht moeten worden. Puck en Celeke zijn QQ van deze commissie, die zal bestaan uit 5 mensen.

4.2.2 Symposium

Het symposium zal plaatsvinden op 1 juni. Voor het symposium zal er een commissie bestaande uit vijf personen worden opgezet. Deze commissie zal vanuit het S4S bestuur worden bijgestaan door Stephan en Meron. De functies voor de commissies zijn beschreven in het witboek van het symposium, maar de commissie zal zelf de vrijheid krijgen om dit in te delen naar eigen voorkeur. Het witboek is slechts een hulpmiddel en hoeft niet volledig nageleefd te worden. Doordat het symposium nu al meerdere jaren in dezelfde opzet heeft plaatsgevonden zal er gekeken worden naar een vernieuwend concept. Hiervoor zullen de QQ'ers begin oktober samenzitten om richtlijnen voor de commissie op te stellen om deze verandering te realiseren. Deze richtlijnen zullen besproken worden met de overige bestuursleden in de eerstvolgende vergadering. De richtlijnen moeten voor de eerste vergadering van de commissie definitief zijn.

4.2.3 Groene Pint

We streven ernaar dat alle verenigingen van de LKvV (Landelijke Kamer van Verenigingen) deel zullen nemen aan de Groene Pint. Afgelopen jaar hebben zeventien verenigingen de vragenlijst ingevuld, dit jaar willen wij dat dit aantal hoger gaat liggen, met 30 als minimum. Om dit te bereiken zullen wij voornamelijk een goede connectie moeten hebben met de LKvV aangezien zij het naar de verenigingen uitdragen. Dit kunnen we bereiken door bijvoorbeeld vaak langs te gaan of ze uit te nodigen in Delft om zo ons enthousiasme over te brengen. wij zullen ook de lokale organen van de LKvV in alle studentensteden contacteren, omdat zij nog dichter bij de verenigingen van hun stad staan. In

Delft is dit de VERA. Daarnaast willen wij bij de grote verenigingen, de grote verbruikers, meer focus leggen door hen vaker te bellen, te mailen of langs te gaan.

De studentenverenigingen hebben tussen begin november en 19 april om de vragenlijst in te vullen en op te sturen. Als ze dit op tijd doen (voor 16 maart), zullen wij hun vragenlijst binnen een week doornemen en tips geven waar ze nog kunnen verbeteren. De vereniging heeft dan nog een aantal weken om hun rapport aan te passen.

De bekendmaking van de winnaar van de Groene Pint willen we presenteren op de Nationale Dag voor Duurzaamheid in het Hoger Onderwijs op 29 mei 2020. De winnaar zal een gesponsorde prijs ontvangen, die nader te bepalen is door de commissie.

In het eindrapport dat zal worden geschreven willen we dit jaar weer veel tips geven over hoe de verenigingen kunnen verduurzamen. Dit rapport zal ook op de website geplaatst worden. We willen er hiermee voor zorgen dat de verenigingen die slecht scoren, de mogelijkheid krijgen om zich in het nieuwe jaar te verbeteren.

De vragenlijst zal nog onder de loep worden genomen waarbij er kritisch zal worden gekeken naar de verdeling van scores op alle vlakken. Dit moet voor 20 oktober gebeuren. Tussen het inleveren van de vragenlijst door verenigingen en de uitreiking van de Groene Pint zit een periode waarin er zal worden langsgesegaan bij de top 10 duurzaamste verenigingen om steekproefsgewijs te controleren of hun antwoorden kloppen. Dit zullen we doen met de hulp van de Groene Pint commissie.

Vorig jaar is gebleken de coördinatoren van de Groene Pint minder verbonden waren bij S4S, daarom willen we er dit jaar een commissie van maken. Deze commissie zal waarschijnlijk bestaan uit Delftse studenten, maar er wordt ook gekeken naar de mogelijkheid om studenten uit andere steden te vragen. Nick en Britt zullen eindverantwoordelijken zijn en een QQ functie op zich nemen. De commissie zal ons helpen met het zoeken naar een sponsor, meegaan naar verenigingen om de vragenlijst door te nemen, helpen met nakijken en helpen het rapport te schrijven. De functies binnen de commissie zijn de volgende:

- Extern: deze persoon is het aanspreekpunt voor de LKvV en de verenigingen
- Acquisitie en penning: deze persoon neemt de sponsoring van de prijs en onvoorziene kosten op zich en is verantwoordelijk voor de financiën
- Website: deze persoon zal de website voor de Groene Pint gaan uitbreiden
- Media: deze persoon neemt het de uitstraling en de promotie van de Groene Pint op zich. Hier kan je ook denken aan het benaderen van kranten om meer naamsbekendheid te genereren.

Met deze stappen hopen wij er een nationale, sportieve competitie van te maken tussen verenigingen.

4.2.4 Festable

Speciaal gericht op een veel breder publiek, is het festival genaamd 'Festable' opgericht, dat 24 april wordt georganiseerd. Het doel van dit evenement is om alle soorten mensen, bewust of onbewust, te laten nadenken over duurzaamheid. Hier worden oude projecten geshowcased, worden leuke duurzame aspecten laten zien, terwijl er gewoon goede muziek gespeeld wordt.

In september zal een overzicht gemaakt worden door Stephan van wat de datum is, wat ruwweg de kosten worden, waar het georganiseerd kan worden, hoeveel mensen verwacht worden en hoeveel acts er gevraagd moeten worden. Mocht dit na overleg met S4S 13 haalbaar zijn, zal Festable ook een presentatie krijgen tijdens de commissie interesseborrel. Idealiter wordt een commissie opgezet met een persoon van het DSC, een persoon van Virgiel, een persoon van CSR, een international, nog een persoon en Stephan. Op deze manier bereik je een veel breder publiek om zo meer mensen te kunnen ontvangen op het festival. Reclame op Instagram en Facebook is erg goedkoop dus hier kan in samenspraak met Meron geld apart gezet voor worden. Om de reden dat het festival dit jaar voor het eerst plaatsvindt, wordt gerekend met een publiek van tussen de 200-400 personen, met als rekenhoeveelheid 300. Om zo snel mogelijk artiesten en een verblijf te kunnen regelen, is een vastgezette datum nodig. Dit moet gebeuren in samenspraak met de RvA en S4S 13. Hierna wordt de commissie gevraagd, die de invulling van het festival kunnen bewerkstelligen. Als er te weinig aanmeldingen zijn voor de commissie wordt het event veel kleinschaliger aangepakt.

- Extern: zorgt voor binnenhalen duurzame aspecten (oude projecten, bedrijven met duurzame projecten, dingen die het festival duurzamer maken zoals de Vegetarische Slager etc.)
- Acquisitie: zorgt voor het binnenhalen van het geld (zowel sponsors als SG etc.)
- Penningmeester: regelt alle financiën
- Promo: leider van de promotie van en op het festival (inclusief het wereldrecord)
- Logistiek: regelt artiesten, locatie en alle andere dingen dat met logistiek te maken heeft

Om meer in het nieuws te komen zal een duurzaam wereldrecord gepoogd worden op dit festival. Hierin is de commissie vrij om een creatief idee te bedenken, maar het moet wel binnen onze richtlijnen passen. Aangezien Festable dit jaar voor het eerst georganiseerd wordt, zal Stephan geen QQ'er zijn maar actief meehelpen met de commissie, om zo dit evenement beter te kunnen begeleiden.

5 Naamsbekendheid

S4S 10 heeft de huisstijl aangepast en S4S 11 heeft dit ingezet voor naamsbekendheid. S4S 12 is doorgegaan met de continuïteit van deze huisstijl en heeft ook bepaalde ontwerpen toegevoegd. Dit jaar willen we deze huisstijl erin houden en onze naamsbekendheid nog verder vergroten. We willen met name meer bekendheid over onze projecten verwerven en een breder publiek trekken. Daarnaast willen we een professionelere uitstraling bewerkstelligen. Hoe we dit willen bereiken staat hieronder beschreven. Daarbij zullen we een keer in het jaar promo advies vragen aan een organisatie zoals bijvoorbeeld Charlie's travels voor een andere blik op ons promotiebeleid.

5.1 Promoplan

5.1.1 Publiek

Een algeheel doel is om sociale media breder te maken waardoor meer Delftse studenten ons gaan volgen en ze bij duurzaamheid direct aan S4S denken. Om dit te bewerkstelligen, zal er dit jaar tal van extra onderwerpen teweeg worden gebracht op sociale media (Facebook, Instagram, nieuwsbrief). Onderwerpen als weetjes, nieuws, project van de maand en duurzame onderwerpen aangekaart door de TU zullen S4S een continu beeld maken in het hoofd van de Delftse student.

Daarnaast zouden we een breder publiek kunnen bereiken via TU locaties en TU activiteiten. Aangezien we tegenwoordig geen eten meer mogen uitdelen op de TU in verband met de reglementen van de nieuwe leverancier zullen we iets anders moeten verzinnen. Ofwel de ingrediënten via de leverancier inkopen of investeren in duurzame gadgets.

Een andere manier en doel dit jaar is een ringvaartploeg in onze naam te laten deelnemen. Hiermee kunnen we veel mensen bereiken en ook nog eens geld ophalen.

5.1.2 Bekendheid over projecten

In de promo campagnes moet duidelijk worden dat S4S naast de activiteiten in Delft ook projecten sponsort. Op dit moment kennen mensen in Delft de naam S4S wel, maar weten ze niet wat het doet. Om die reden missen we nu misschien projectaanvragen. In de periodes dat we veel projectaanvragen verwachten (eerste weken van het eerste en tweede semester) willen we hierover een bericht op Facebook/Instagram posten en de koffieschermen mailen. Ook willen we een bericht laten rondgaan in al onze Whatsapp chats. Puck is hier verantwoordelijk voor.

Daarnaast zullen wij de ondernemers van de projecten verplichten om S4S via hun kanalen te noemen. Dit kan op hun eigen social media accounts. Hierdoor zal hun hele kring onze naam ook voorbij zien komen en wordt de link met S4S en sponsoring direct gelegd. Ook zal elk nieuw project een eigen post krijgen met de link naar de website. Daarnaast hebben we nog steeds elke maand een project

van de maand die naast op Facebook/Instagram ook in de nieuwsbrief en op de website komt. Puck is hier verantwoordelijk voor.

5.2 Professionaliteit

5.2.1 Huisstijl

Voor de naamsbekendheid en het beeld dat men van S4S heeft, is het belangrijk dat de huisstijl professioneel en constant overkomt. Om deze reden zal voor alle promoberichten een standaard layout komen. Tevens zullen we voor onze profielfoto's op Facebook een klein logo in de hoek plaatsen. Onze commissies zullen we ook vragen om bij hun profielfoto dit logo te plaatsen. Dan weten alle vrienden op Facebook gelijk wat S4S is. Daarnaast krijgen de commissies een vast lettertype, kleurenschema en logo dat ze moeten gebruiken voor hun promotiemateriaal.

5.2.2 Website/LinkedIn

Om professioneler over te komen is een strakke website erg belangrijk. Omdat wij een contract met Tremani hebben waar ook onze mail aan is gekoppeld, is het lastig naar een andere organisatie over te stappen. Daarom gaan wij dit jaar kijken wat er mogelijk is bij Tremani zelf. Voor oktober moeten we Tremani hebben gecontacteerd over een nieuwe, modernere lay out. Zodra we deze hebben, moet binnen 3 maanden alle informatie op de website staan. Hierdoor zullen we in december een nieuwe website hebben. Daarnaast moet de website up to date blijven. Elke week moet worden gecheckt of al het nieuws erop staat en of projecten/activiteiten hun stukjes hebben geschreven.

Met hetzelfde doel moet de LinkedIn dit jaar opgevuld worden en up to date gehouden worden. Elke maand zal er een update geplaatst worden. Deze kan gaan over het project van de maand, een van onze activiteiten of een interessant artikel over een duurzame kwestie. Celeke is voor bovenstaande punten verantwoordelijk.

6 Projecten

Een puntje waar S4S al een aantal jaar tegenaan loopt is de veelzijdigheid van projecten. Tot nu toe zijn we vooral afhankelijk geweest van de TB minor IE&D, maar met het vooruitzicht dat deze minor over 2 jaar misschien zal worden afgeschaft, is het noodzakelijk ook naar andere kanalen te kijken. Hoe dit bereikt zal worden zal in 6.1 beschreven worden. In 6.2 zal vervolgens worden uitgelicht welke nieuwe intake eisen er aan zowel het S4S bestuur als aan de projecten gesteld worden.

6.1 Veelzijdigheid

In september zal er door Puck een mail naar alle masterverenigingen en bijpassende minors van de TU Delft worden gestuurd om te laten weten dat wij sponsorgeld voor geschikte projecten kunnen bieden. Daarnaast is onder hoofdstuk 5 al besproken hoe we meer bekendheid over projecten zullen verwerven. Hieronder worden nog twee andere opties besproken om veelzijdigheid te bereiken.

6.1.1 Contact Eindhoven

Veelzijdigheid van projecten zouden we kunnen bereiken door behalve uit Delft, ook projecten uit Eindhoven te sponsoren. De studenten kunnen we bereiken via onze contactpersonen: Henny Romijn (TU Eindhoven) en TGD (een studentenorganisatie in Eindhoven die zich focust op het opzetten van projecten). Voor eind oktober moet er met hen een afspraak staan waarin mogelijkheden van de samenwerking worden besproken. Mogelijkheden zouden kunnen zijn: zelf langsgaan bij masters en minors van de TU Eindhoven, mails sturen naar verschillende faculteiten en/of samen een projectenplatform opzetten (zie kopje 6.1.2). Puck zal verantwoordelijk zijn voor het contact met Eindhoven. Aan het einde van het collegejaar wordt gestreefd naar drie projecten vanuit Eindhoven.

6.1.2 Projectenplatform

Een ander middel voor veelzijdigheid is het opzetten van een projectenplatform. Hierop kunnen studenten en projecten verbonden worden. Wij willen voor het platform in eerste instantie niet het donateur geld gebruiken. Het plan is om het geld door middel van warme en koude contacten of een werkdag binnen te halen. Hiervoor stellen wij een deadline van 3 maanden vanaf het moment dat er een plan van aanpak is met TGD. Als deze deadline niet wordt gehaald zullen we overleggen om het donateursgeld toch te gaan gebruiken omdat het te verantwoorden is dat het geld nog steeds 100% naar projecten gaat. Hierover zullen wij transparant zijn naar onze donateurs en de RvA. Het projectenplatform moet af zijn aan het einde van het bestuursjaar zodat er vanaf volgend jaar actief mee kan worden gepromoot. Britt en Celeke zijn hier verantwoordelijk voor.

6.2 Intakes

6.2.1 Database

Puck zal in Excel bijhouden welke projecten zijn langsgesproken. In dit bestand zal vermeld worden: 1. Wie 2. Wat 3. Project budget 4. Gegeven budget 5. Waarom wel/niet gegeven 6. Data van vertrek en terugkomst 7. Updates. 8. Knelpunten. Dit bestand zal ook voor iedereen van het bestuur zichtbaar zijn, zodat er controle en duidelijkheid is.

6.2.2 Aantal aanwezigen

Aangezien de grootte van het budget per project erg verschilt, is het belangrijk een onderscheid te maken in projecten met een budget van 0-2000 euro en projecten van 2000-3000. Bij de eerste optie is het slechts nodig dat 2 mensen aanwezig zijn. Bij de tweede optie is het beter dat minstens 3 bestuursleden aanwezig zijn, aangezien er een mogelijkheid is voor het aantikken van het door ons gestelde maximum van 3000 euro.

6.2.3 Eisen

Naast een prototype, een helder budget en continuïteit, zal dit jaar ook nadruk worden gelegd op een goede sfeer binnen de projectgroep door er tijdens de intake naar te vragen. Daarnaast zal er gehamerd worden op een social media plan. Dit kan er namelijk voor zorgen dat het project in tijden van nood een fundraiser zou kunnen opstellen. Tevens zorgt het voor meer bewustzijn over duurzaamheid van de buitenwereld en meer naamsbekendheid voor S4S zelf.

7 Financiën

In dit hoofdstuk zal worden uitgelicht hoe er zowel met het donateursgeld als met de overhead zal worden omgegaan.

7.1 De 100% regel

Van het donateursgeld gaat 100% daadwerkelijk naar projecten, en niet naar andere overheadkosten van S4S. Aangezien de stichting hiermee zichzelf onderscheidt van anderen, zullen wij dit komend jaar ook doorzetten. Het bijhouden van de website en nieuwsbrief met projecten nieuws zal ervoor moeten zorgen dat de donateurs altijd op de hoogte kunnen zijn over waar hun geld naartoe gaat. Naast de transparantie naar donateurs zullen wij ook naar de rest van de wereld, door middel van sociale media, vaker profileren met onze 100% regel. Het zal groot op onze nieuwe website komen te staan en er zal halfjaarlijks een post over komen op Facebook en Instagram.

7.2 Kosten project

Om het bestuur beter te kunnen ondersteunen in de keuze hoeveel een project waard is, zal Meron aan de hand van het Excel bestand van Puck over alle projecten een analyse maken en richtlijnen opstellen. Dit moet voor het tweede semester gebeuren aangezien dan de tweede piek van projectaanvragen is.

De kosten die worden gemaakt bij de sponsoring van een project worden deels gedragen door de donateurs die de studenten zelf aandragen. De formule hiervoor is:

$$\text{Aantal donateurs} = \frac{\text{Gesponsorde bedrag} \cdot 0.20}{16}$$

Ofwel, 20 procent van het gesponsorde bedrag wordt verhaald op de project deelnemers met een maximum van 8 donateurs per deelnemer van het gesponsorde project. De donateurs moeten minimaal 8 maanden donateur blijven.

7.3 Overhead

Door grote kostenposten dit jaar, zoals het verbouwen van de website en projectenplatform, zal er extra overhead nodig zijn. Er moet daarnaast altijd genoeg geld achter de hand zijn om groei mogelijk te maken en om eventuele onvoorziene kosten te kunnen dekken. Het aantal vaste jaarlijkse sponsors is de afgelopen jaren gegroeid. Alleen de huidige sponsoren zullen deze kosten niet kunnen dekken. Om deze reden moet er dit jaar acquisitie worden gelopen bij verschillende bedrijven. Zie een uitgebreidere toelichting over acquisitie lopen onder 8.2.

Om ervoor te zorgen dat alle bestuursleden op de hoogte zijn van de financiële status van de stichting, zal de penning, Meron, één keer per maand een financieel overzicht opstellen, van te voren delen en nader toelichten in de vergadering.

7.4 Controle penningmeester

7.4.1 Extern persoon die meekijkt

S4S is inmiddels gegroeid tot een stichting waar een aanzienlijke som geld in omgaat, dit draagt een grote verantwoordelijkheid met zich mee. Het is belangrijk om de financiële kant van S4S zo transparant mogelijk te houden. Er wordt advies gegeven door de RVA, daarnaast is er een persoon (contact uit netwerk ouders) met professionele ervaring in accountancy beschikbaar om vragen aan te stellen.

7.4.2 Kascontrole

Aan het einde van het bestuursjaar wordt de boekhouding en het financiële jaarverslag gecontroleerd door een oud bestuurslid (penningmeester) en een extern persoon (bijvoorbeeld een penningmeester van een studentenvereniging in Delft). Het financiële jaarverslag zou eventueel eerder gecontroleerd kunnen worden zodat deze eerder gepubliceerd kan worden.

7.4.3 Wisselen van bank

Op dit moment heeft S4S een betaalrekening bij ABN Amro en een spaarrekening bij ASN. De keuze voor de betaalrekening bij ABN is toentertijd gemaakt omdat dit de enige bank was die S4S een automatisch incassocontract wilde verstrekken. Daarnaast geeft ABN ons korting op de maandelijkse lasten. Nu is ABN alleen niet de meest duurzame bank. Dit jaar willen we kijken of het mogelijk is naar een duurzamere bank over te stappen. Voor nu lijkt Triodos de beste optie.

8 Partners

Dit hoofdstuk gaat over het bewerkstelligen van nieuwe samenwerkingen binnen (TU) Delft, het werven van sponsorgeld en de omgang met ambassadeurs.

8.1 Samenwerking

De middelen die S4S ter beschikking heeft zijn gelimiteerd, waardoor samenwerking met andere organisaties van groot belang is om de effectiviteit van activiteiten te verhogen. De beste manier om dit te doen is door nauwere relaties op te bouwen met studieverenigingen en organisaties zoals Unipartners, Integrand, Yes!Delft, AIESEC, etc. Nick zal in de eerste periode afspreken met deze besturen om te bespreken wat voor samenwerkingsmogelijkheden er zijn. Doordat innovatie vaak ter sprake komt tijdens het ontwikkelen van de projecten zal er extra nadruk worden gelegd op het opbouwen van een samenwerking met Yes!Delft. Daarover wordt onder 8.1.2 meer verteld.

8.1.1 TU Delft

Er wordt vanuit S4S veel aan de Delftse studenten geboden en S4S is een grote sponsor van de minor IE&D. Buiten deze betrekkingen bestaat er geen sterke relatie met de TU. Dit zou voor zowel de TU Delft als voor S4S waardevol zijn, onder andere door makkelijker toegang tot ruimte voor lezingen en meer betrokkenheid van S4S bij evenementen van de TU. Daarnaast zal een werkrelatie met de TU ook een professionelere uitstraling geven waardoor partners waarschijnlijk eerder met ons samen willen werken. Vanaf de eerste periode zal Nick mails sturen naar de betreffende personen van de TU om een afspraak te bewerkstelligen. Hierin zal kort worden uitgelegd wat S4S is en wat de potentiële waarde voor allebei de partijen is. Dit zou moeten leiden tot een vast contactpersoon binnen de TU.

8.1.2 Yes!Delft

Yes!Delft is een organisatie die net zoals wij staat voor vooruitstrevende projecten. Vooral hun evenement CleanTech Challenge sluit perfect aan bij onze visie. Door hiermee samen te werken wordt er nog een mogelijkheid gecreëerd om projecten binnen te halen. Nick zal zorgen voor een afspraak en hierin de visie van S4S samen met Puck overbrengen. Aangezien deze commissie vanuit Yes!Delft in september wordt gevraagd, moet er in oktober contact worden gezocht.

8.2 Asquisitie

8.2.1 Nieuwe Partner

Door de jaren heen zijn er meerdere relaties opgebouwd met partners die ons sponsoren. Dit zijn gunstige relaties voor beide partijen. Het is daarom belangrijk goed contact te onderhouden met deze partners. Nick zal daarom een of twee keer per jaar langsgaan voor een praatje.

Komend jaar is het belangrijk dat de stichting haar netwerk verder uitbreidt omdat er extra geld nodig is voor overheadkosten zoals de website en het projectenplatform. Dit zal voornamelijk gedaan worden door grote bedrijven te benaderen. Door sponsoring van S4S krijgen de partners in het algemeen meer naamsbekendheid, een associatie met een duurzame stichting en de mogelijkheid om te helpen met 'duurzame' bewustwording van studenten.

Er zal een target vastgesteld worden om tienduizend euro binnen te halen voor de overhead. Om dit te behalen wordt er elke week minimaal een bedrijf benaderd door Nick via "cold calling" en/of het sturen van e-mails. Er wordt een lijst gemaakt met potentiële bedrijven die gebeld kunnen worden. Hiervoor zal het hele bestuur in zijn eigen netwerk rondvragen om de kans te vergroten een bedrijf te strikken. Voor het contacteren van een bedrijf zal eerst gekeken worden naar wat wij onze partners kunnen bieden zodat we een aantrekkelijk voorstel kunnen aanbieden.

8.2.2 Voorwaarde

S4S wil graag in samenwerking gaan met bedrijven die de noodzaak van een duurzamere wereld inzien en al een aantal stappen hebben genomen om hun bedrijf hieraan aan te passen. Dit is vooral omdat de bedrijven waarmee we gaan samenwerken met S4S worden geassocieerd en voor het contact leggen moet eerst onderzocht worden of het bedrijf ook werkelijk duurzaam bezig is.

8.3 Amabassadeurs

De ambassadeurs steunen de visie van S4S, zij hebben ons recht gegeven om hun naam te verbinden aan de stichting. Dit zijn belangrijke relaties omdat het een makkelijke manier is om onszelf te onderscheiden van andere stichtingen en goede doelen. Het is belangrijk dit goed te gebruiken, door zowel de namen van de ambassadeurs op de voorpagina van onze website te zetten als de namen te noemen tijdens het vinden van nieuwe partners en het promoten van de stichting. Daarnaast is het belangrijk een goede relatie te onderhouden met onze ambassadeurs door ze uit te nodigen voor onze evenementen en ze op de hoogte te houden met behulp van de nieuwsbrief. Dit jaar zullen we ons dus niet focussen op het vinden van nieuwe ambassadeurs (behalve de nieuwe rector van de TU).

9 Jaarplanning

Students Sustainability Jaarplanning 2019-2020

Week	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7	1.8	1.9	1.10	1.11
Datum	01-Sep	08-Sep	15-Sep	22-Sep	29-Sep	06-Oct	13-Oct	20-Oct	27-Oct	03-Nov	10-Nov
Week											
Ma											
Di											
Wo											
Do											
Vr											
Za											
Week	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Datum	11-Nov	18-Nov	25-Nov	02-Dec	09-Dec	16-Dec	23-Dec	30-Dec	06-Jan	13-Jan	20-Jan
Week											
Ma											
Di											
Wo											
Do											
Vr											
Za											
Week	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42
Datum	09-Jan	16-Jan	23-Jan	30-Jan	06-Feb	13-Feb	20-Feb	27-Feb	06-Mar	13-Mar	20-Mar
Week											
Ma											
Di											
Wo											
Do											
Vr											
Za											
Week	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
Datum	27-Mar	04-Apr	11-Apr	18-Apr	25-Apr	02-May	09-May	16-May	23-May	30-May	06-Jun
Week											
Ma											
Di											
Wo											
Do											
Vr											
Za											