



Beleid 2021/2022

1 Introductie

In het volgende document is het beleid te lezen van het vijftiende bestuur van Students4Sustainability. Het document is opgedeeld in verschillende hoofdstukken die de hoofddoelen van dit bestuur beschrijven. Eerst zullen de missie en visie van Students4Sustainability beschreven worden. Vervolgens wordt omschreven hoe het bestuur dit jaar zo goed mogelijk zal functioneren. Er staat beschreven wat de doelen zijn voor de projecten, activiteiten en naamsbekendheid van Students4Sustainability, vanaf nu S4S, en hoe dat wordt gefinancierd. De partners zullen daarna worden besproken en het document zal worden afgesloten met de jaarplanning.

Inhoudsopgave

1	Introductie	1
2	Missie en Visie	4
2.1	Missie	4
2.2	Visie	4
3	Corona	5
3.1	Evenementen	5
3.1.1	Online vs fysiek	5
3.1.2	Drie scenario's	5
3.2	Sociale Media	5
4	Bestuur	6
4.1	Algemeen	6
4.1.1	Covid-19 maatregelen	6
4.2	Functioneren	6
4.2.1	Vergaderen	6
4.2.2	Werkmiddag	6
4.2.3	Interne evaluatie	7
5	Activiteiten	8
5.1	Kleine activiteiten	8
5.1.1	Filmavond	8
5.1.2	Lezing	8
5.1.3	Kookwedstrijd	8
5.2	Het reparatiecafé	9
5.2.1	Artpiece	9
5.2.2	Maaltijdboxen	9
5.3	Grote activiteiten	9
5.3.1	Symposium	10
5.3.2	De Groene Pint	10
5.3.3	Festable	11
5.3.4	S4S Business Commissie	11
6	Naamsbekendheid	13
6.1	Sociale Media	13
6.1.1	Huisstijl	13
6.1.2	Instagram	13
6.1.3	Winacties	13

6.1.4	LinkedIn	14
6.2	Website en Nieuwsbrief	14
7	Projecten	15
7.1	Doelgroep en bereik	15
7.2	Intakes	16
7.2.1	Eisen	16
8	Financiën	17
8.1	De 100% regel	17
8.2	Projectkosten	17
8.3	Overhead	17
8.4	Controle penningmeester	18
8.4.1	Extern persoon die meekijkt	18
8.4.2	Kascontrole	18
8.5	Bank	18
9	Partners	19
9.1	Samenwerkingen	19
9.1.1	TU Delft	19
9.1.2	Overige samenwerkingen	19
9.2	Acquisitie	20
9.2.1	Nieuwe partner	20
9.2.2	Voorwaarde	20
9.3	Ambassadeurs	20
10	Jaarplanning	21

2 Missie en Visie

2.1 Missie

We willen de studenten in Delft en de rest van Nederland informeren en inspireren om behapbare kennis over duurzaamheid toe te passen, zowel in hun dagelijks leven als in hun carrière. Op deze manier willen wij een sneeuwbal effect creëren, om ervoor te zorgen dat een duurzame mindset het nieuwe normaal wordt. We willen afstappen van het huidige imago dat de klimaatcrisis een onoverwintbare berg is. We willen het gevoel dat je nooit genoeg doet ombuigen naar dat alles wat je doet al een verbetering is. Dit doen we omdat de klimaatcrisis een cruciaal probleem is, waarin de huidige student de oplossing van de toekomst kan bieden.

2.2 Visie

De visie van S4S is om de mindset van zoveel mogelijk studenten, zowel binnen als buiten Delft, op een optimistische en leuke manier naar een duurzame standaard te brengen. Dit doen we ten eerste aan de hand van laagdrempelige concrete oplossingen die direct toe te passen zijn. Ten tweede willen we ze laten zien hoe ze deze duurzame mindset kunnen meenemen in hun carrière. Door het jaar heen organiseren we activiteiten voor alle studenten om ons netwerk te vergroten, te laten zien wat hun impact is en wat voor verandering dit teweeg kan brengen. Als laatste geven we studenten de mogelijkheid hun duurzame kennis direct in te zetten door middel van innovatieve en duurzame projecten in ontwikkelingsgebieden te financieren en begeleiden.

3 Corona

Door corona kunnen we dit jaar niet alle evenementen organiseren en projecten sponsoren zoals we dat graag zouden willen. Daarom hebben we richtlijnen opgesteld waarnaar we kunnen refereren als we keuzes moeten maken met betrekking tot een beperking door corona. Hoe we omgaan met de projecten wordt verder besproken in hoofdstuk 7.

3.1 Evenementen

3.1.1 Online vs fysiek

We willen dit jaar zo min mogelijk evenementen volledig online laten plaatsvinden. Dit komt doordat dat we verwachten dat online evenementen nou eenmaal een kleiner publiek trekken en minder leuk zijn om bij te wonen dan een fysiek evenement. We zullen eerder kiezen voor een kleiner publiek dan voor een online evenement. Daarbij horen natuurlijk de nodige aanpassingen, zoals een kleine publiek en vaste looproutes. Meer hierover is te lezen in hoofdstuk 5. Fysieke evenementen kunnen eventueel ook worden opgenomen en uitgezonden. Waar zich geen mogelijkheid tot fysiek publiek voordoet, zullen we uitwijken naar geheel online evenementen.

3.1.2 Drie scenario's

Door onzekerheid omtrent het verloop van coronamaatregelen, zullen er voor elk evenement verschillende scenario's uitgedacht moeten worden. Het eerste scenario (plan A) zal gebaseerd zijn op de anderhalvemetersamenleving en een maximum aantal bezoekers per ruimte. Op deze manier is de kans klein dat het evenement moet worden afgelast. Naast dit scenario moet er nagedacht worden over de opties als er een vaccin is voordat het evenement plaatsvindt, of juist in geval van lockdown. Het bestuur en/of de commissie zijn dus verplicht om over deze scenario's na te denken. De QQ'ers van de evenementen zullen de commissies hierop controleren. Wie van het bestuur welke evenementen QQ'en staat in hoofdstuk 5.

3.2 Sociale Media

Omdat we dit jaar minder fysiek kunnen promoten door middel van banners of acties bij de TU Delft zullen we ons extra focussen op de sociale media. Sociale media worden gebruikt voor promotie van evenementen, naamsbekendheid van de stichting en projecten, en onze duurzame thema's. We gaan dit jaar de Instagram, Facebook en LinkedIn weer een boost te geven. Bovendien houden we Uni-Life, de TUS+ pagina en Tactile up to date over evenementen. Josefien is hiervoor verantwoordelijk. Meer hierover in hoofdstuk 6.

4 Bestuur

In dit hoofdstuk staat beschreven hoe we als team het best zullen functioneren komend jaar. Er staat wanneer en hoe vaak we gaan vergaderen, werken op het hok en evalueren.

4.1 Algemeen

Om een goede sfeer in de groep te houden zullen we wekelijks samen eten en maandelijks een uitje organiseren, Jamil is hier verantwoordelijk voor. Er zal een borrel worden georganiseerd voor onze vrienden en familie en voor oud-besturen, om zo de kringen om ons heen op de hoogte te stellen van onze activiteiten en het jaar gezellig te beginnen.

4.1.1 Covid-19 maatregelen

Door de huidige versoepelingen in het coronabeleid zien we de toekomst van fysieke activiteiten positief in. Velen zijn gevaccineerd en veel evenementen mogen plaatsvinden zonder 1.5m regel met toegang onder voorwaarde van een coronabewijs. Daarom zullen we er aankomend jaar er alles aan doen om de evenementen fysiek te laten plaatsvinden op een veilige manier.

4.2 Functioneren

4.2.1 Vergaderen

We vergaderen één keer per week. Elke periode zullen we een vast vergader moment in de week plannen, Jamil is hiervoor verantwoordelijk. In Q1 vergaderen we elke donderdagavond, waarbij we van tevoren met elkaar eten. Het vergaderen begint stipt om 20:15. Hierin doen we persoonlijke rondjes, gaan we iedereen zijn/haar to-do's af en bespreken we per functie de actualiteiten. Als het blijkt dat we moeite hebben met efficiënt vergaderen zullen we hulp inschakelen van bestuur 14 of een externe partij (training). Lotte maakt de notulen uiterlijk vrijdagavond af, en maakt daarbij een nieuwe agenda voor de week erop, zodat iedereen vanaf dan de mogelijkheid heeft de agenda met zijn/haar punten up te daten. Elke eerste week van de periode plannen we een lange vergadering in om eventuele vertraging door de tentamen periode in te halen.

4.2.2 Werkmiddag

We zullen allemaal minimaal twee werk middagen per week op het hok inplannen, waarvan we één standaard werkmiddag met z'n allen inplannen per periode. Dit zal in het eerste kwartaal op vrijdagmiddag zijn van 14:00 tot 17:00. Op zondag 23:59 moet je in de agenda hebben gezet wanneer je komt. Lotte checkt of dit is gedaan.

4.2.3 Interne evaluatie

We zullen dit jaar vier keer een evaluatiemoment inplannen om onszelf en elkaar feedback te geven en ons werk te evalueren. Deze plant Jamil in aan het begin van elk kwartaal. We bespreken dan of we tevreden zijn met het beleid, onze functies en de manier van werken. Jamil zal deze sessies voorbereiden.

5 Activiteiten

Zoals te zien in onze missie en visie in hoofdstuk 2 zullen we ons focussen op verschillende doelen. Enerzijds willen we door middel van laagdrempelige en toegankelijke activiteiten studenten inspireren duurzaamheid toe te passen in hun dagelijks leven. Anderzijds willen we ons focussen op de toepassing van duurzame kennis in een toekomstige carrière.

5.1 Kleine activiteiten

Naast de drie grote activiteiten van S4S die in paragraaf 5.3 staan beschreven, willen we 6 laagdrempelige activiteiten organiseren. Deze activiteiten zullen bestaan uit een filmavond in de week van 8-12 november, een lezing in de week van 20-24 december, een kookwedstrijd in kwartaal 3, het reparatiecafé in kwartaal 4, een artpiece en vegan maaltijdboxen die elk kwartaal worden uitgedeeld. Deze activiteiten zullen georganiseerd worden aan de hand van de opzet van voorgaande jaren en zullen allemaal de eindverantwoordelijkheid zijn van Maud.

Naast onze eigen evenementen, organiseren we samen met andere besturen de Day of Sustainability op 5 oktober. Hiervoor zijn Maud en Sieb (bestuur 14) verantwoordelijk.

5.1.1 Filmavond

Op de filmavond willen we een film laten zien die met een optimistische blik het publiek inspireert en informeert over verduurzaming. De filmavond zal vergelijkbaar zijn met voorgaande jaren, waarin we een theater of zaal huren en kaartjes verkopen voor ongeveer 2 a 3 euro per stuk. We willen op de avond een duurzaam hapje of drankje aanbieden aan het publiek.

5.1.2 Lezing

De lezing zal vooral gericht zijn op studenten die al verder zijn in hun interesse en kennis in duurzaamheid en meer willen weten over een verdiepend duurzaam onderwerp. De gastspreker en locatie zal nader bepaald worden door Maud en Lotte.

5.1.3 Kookwedstrijd

Maud zal deze activiteit nader uitwerken, samen met Thomas. Dit wordt een Masterchef concept waarin we uit een voorselectie gekozen kandidaten tegen elkaar laten strijden. We laten ze een vegan recept koken met ingrediënten die wij inkopen of over zijn van andere voedselstromen. De motivatie is om op een leuke en competitieve manier ons netwerk te vergroten en het publiek te laten zien dat een plantaardig dieet lekker is en niet moeilijk hoeft te zijn. Het event willen we door een bekende kok of influencer laten bekendmaken en promoten. Voor de winnaars zullen we een passende prijs bedenken. Verder delen we elke maandag een vegan recept in een Instagram story (zie hoofdstuk 6.1.3), die we aan het eind van het jaar kunnen bundelen tot kookboek.

5.2 Het reparatiecafé

We hebben ervoor gekozen dit jaar een evenement te organiseren omtrent de levensduur van producten en kleding. Het evenement zal plaatsvinden in kwartaal 4 en het doel hebben om studenten op een leuke manier te laten zien hoe makkelijk het is om producten en kleding te repareren en zo een langere levensduur te kunnen geven. Daarnaast willen we de student ook informeren over de impact van massa geproduceerde artikelen. Maud is ook voor dit evenement eindverantwoordelijk, maar Jamil en Donna zullen haar veel helpen.

Voor de invulling van de dag denken we aan kraampjes waar bezoekers hun producten en kleding leren repareren. Daarnaast willen we een kleine kleding swap of vintagesale op locatie neerzetten en de mogelijkheid geven om op locatie met elkaar een drankje en hapje te kunnen doen. Qua locatie dachten we aan een buitenlocatie net buiten de stad of met slecht weer aan ruime loodsen.

5.2.1 Artpiece

Het idee is om Delftenaren één type afval (plastic flessen, blikken, pennen etc.) van een bepaalde tijd (week) in te laten leveren. Vervolgens zal een Delftse of bekende kunstenaar het afval verwerken tot een kunstwerk. Dit kunstwerk zal op een prominente plek in Delft komen te staan, zoals de Grote Markt. Dit zal bezoekers bewust maken van de hoeveelheid afval dat één huishouden in een tijdsbestek produceert. De activiteit zal ook voor de andere bewoners van Delft interessant kunnen zijn, en kan daardoor gefinancierd worden vanuit Gemeente Delft. Deze activiteit is vorig jaar al opgestart maar kon toen vanwege corona en tijd nog niet uitgevoerd worden.

5.2.2 Maaltijdboxen

Om vegan koken laagdrempelig te maken willen we vanaf kwartaal 2 elk kwartaal een maaltijdbox aanbieden. Het recept stellen wij samen. Door middel van een google forms kan je met je studenten-huis of vriendengroep de box bestellen voor een gewenst aantal personen. De kosten zullen ongeveer 3 tot 5 euro per persoon zijn. Wij zullen de boxen na het samenstellen langsbrengen bij de huizen op de aangegeven dag.

5.3 Grote activiteiten

Dit jaar worden er drie grote activiteiten georganiseerd: het Symposium, De Groene pint, en Festable. Voor deze evenementen zullen commissies worden gevraagd. Er zal ook een business commissie worden gevraagd om Second2Start-up en andere activiteiten te organiseren.

De interesseborrels voor onze commissies zullen plaatsvinden op 4 en 6 oktober. Hiervoor hebben wij de Common room afgehuurd. Op 19 september begint de promotie voor de interesseborrels.

5.3.1 Symposium

Het symposium zal plaatsvinden in de week van 14-18 maart. Aankomend jaar willen we het symposium groter uitpakken dan de afgelopen jaren. Zo willen we het evenement weer fysiek laten plaatsvinden en op een grotere schaal uitvoeren dan afgelopen 2 jaar door de corona maatregelen mogelijk was. Dit evenement kan bijvoorbeeld als een test-evenement gaan plaatsvinden in een grote zaal op 1.5 meter afstand. Daarnaast kan het evenement worden gefilmd en live worden uitgezonden in de vorm van een webinar.

Er zal dit jaar opnieuw worden geprobeerd om een interessant en vernieuwend thema aan het symposium toe te kennen, zodat deze zich onderscheidt van andere symposia. Het doel van het symposium is om een avond of dag neer te zetten met veel inspirerende, informerende, motiverende lezingen om zowel studenten binnen als buiten Delft iets over duurzaamheid bij te brengen. Er moet tussen de lezingen genoeg variatie zijn en het symposium moet worden gebracht met een creatief format. De commissie mag zelf het thema en het format bedenken.

Voor het symposium zal een commissie bestaande uit zes personen worden opgezet. Deze commissie zal vanuit het S4S bestuur worden bijgestaan door Donna en Jamil. De functies voor de commissies zijn beschreven in het witboek van het symposium, maar de commissie zal zelf de vrijheid krijgen om dit in te delen naar eigen voorkeur. Ook is de commissie vrij in de invulling van het symposium en spelen de QQ'ers vooral een ondersteunende rol.

5.3.2 De Groene Pint

We zullen ernaar streven dat alle verenigingen van de LKvV (Landelijke Kamer van verenigingen) deel zullen nemen aan De Groene Pint. Afgelopen jaar hebben negentien verenigingen de vragenlijst ingevuld, dit jaar willen wij dat dit aantal hoger gaat liggen, met dertig als minimum. Om dit te bereiken zullen wij voornamelijk een goede connectie moeten hebben met de LKvV aangezien zij De Groene Pint naar de verenigingen uitdragen. De commissie zal ook de lokale organen van de LKvV in studentensteden contacteren, omdat zij nog dichterbij de verenigingen van hun stad staan. In Delft is dit de VERA. Daarnaast willen wij bij de grote verenigingen, de grote verbruikers, meer focus leggen door hen vaker te bellen, te mailen of langs te gaan.

De commissie zal nader bepalen wanneer de vragenlijst wordt uitgestuurd, en wanneer de deadline en de uitreiking zijn. We willen de uitreiking van de Groene Pint dit jaar weer fysiek houden. De datum is nader te bepalen maar zal ergens rond mei zijn.

Om de verenigingen goed te kunnen testen en vervolgens goede tips te kunnen geven zal de vragenlijst door de commissie onder de loep worden genomen en zal er kritisch worden gekeken naar de verdeling van scores op de verschillende vlakken. Wij verwachten dat het steekproefsgewijs controleren van ingevulde antwoorden op de verenigingen zelf dit jaar met corona weer mogelijk is, en dat zal dan ook door de commissie uitgevoerd worden. In het eindrapport dat zal worden geschreven

willen we dit jaar weer veel tips geven over hoe de verenigingen kunnen verduurzamen. Het rapport zal tenslotte op de website geplaatst worden. We willen er hiermee voor zorgen dat de verenigingen die relatief slecht scoren, de mogelijkheid krijgen om zich in het nieuwe jaar te verbeteren.

Dit jaar willen we ook meer focus leggen op actief verenigingen verduurzamen. Dit willen wij doen door middel van workshops. Vergelijkbare workshops zijn vorig jaar voor het eerst uitgevoerd via zoom door Peter en Sieb (bestuur 14). Dit jaar willen wij dit groter doorvoeren en combineren met de Groene Pint.

Zoals vorige keer zullen we een Groene Pint commissie vragen bestaande uit vijf Delftse studenten. Thomas en Lotte zullen de QQ functie op zich nemen en daarom eindverantwoordelijke zijn voor de Groene Pint. Voor logistieke vragen kunnen zij terecht bij Maud en Peter (bestuur 14), die voorgaande jaren de Groene Pint hebben georganiseerd en begeleid.

5.3.3 Festable

Twee jaar geleden is Festable opgericht om een breder publiek te laten nadenken over duurzaamheid. Door corona is het festival in het eerste jaar helaas niet doorgedaan. Vorig jaar is Festable opnieuw georganiseerd op een corona proof manier, verdeeld over 4 dagen.

Het evenement staat gepland voor 13 of 20 mei. In overleg met de commissie en venues kan deze datum definitief worden vastgesteld. We zullen ons zoals vorig jaar richten op een publiek van ongeveer driehonderd personen.

Voor de organisatie vragen we een commissie van zes studenten, begeleid door Jamil en Maud. Voorgaande jaren is er een witboek opgesteld waarin informatie te vinden is over het festival. Ook staan hierin de verschillende partijen die vorig jaar gecontacteerd zijn en waarmee een samenwerking zou plaatsvinden.

5.3.4 S4S Business Commissie

Aankomend jaar willen we de S4S Business Commissie, die twee jaar geleden is opgericht behouden en groter aanpakken dan voorgaande jaren.

Het doel van deze commissie is om een brug te slaan tussen duurzaam-gefocusste, technische studenten en duurzame of verduurzamende bedrijven. We nemen hierbij een kijk bij duurzaamheid in het bedrijfsleven. Ook bedrijven die nog niet duurzaam zijn, maar wel willen worden, kunnen we benaderen. Studenten en bedrijven kunnen elkaar ontmoeten voor mogelijke stageplekken en dergelijke. Deze evenementen zullen daarom met name zijn gericht op eind bachelor en masterstudenten.

De commissie zal gedurende het jaar verschillende activiteiten organiseren. Vorig jaar was het grootste Business evenement the Green Maze. Dit was een groot succes, maar aankomend jaar willen wij

nog meer evenementen organiseren. Wij denken hierbij aan het organiseren van fysieke fieldtrips en case days. De specifieke inhoud van de evenementen is naar invulling van de commissie, maar wel onder begeleiding van de QQ'ers.

Het evenement Second2Startup, die twee jaar geleden is opgericht in samenwerking met AIESEC is vorig jaar geïntegreerd in the Green Maze. Het is een evenement waarbij vijf verschillende duurzame start-ups de strijd met elkaar aangaan. Aankomend jaar willen we een soortgelijk evenement herhalen.

De commissie zal bestaan uit een groep van zes Delftse studenten. Omdat dit een wat professionelere commissie is, zullen we op zoek gaan naar iets oudere studenten met (relevante) commissie-ervaring. Ook omdat de doelgroep van deze commissie eind bachelor en masterstudenten is, zullen de leden van de commissie zelf ook binnen deze categorie vallen. Berend, Lotte en Donna zullen de QQ-functie op zich nemen en daarom eindverantwoordelijke zijn.

6 Naamsbekendheid

Dit jaar zal de naamsbekendheid vooral via de sociale media gebeuren. Daarnaast zal Thomas voor het promoten van de projecten langs gaan bij verschillende faculteiten om voor colleges over S4S te vertellen. Ook willen wij onze evenementen promoten door langs huizen te gaan en ze hierbij, naast posters van de evenementen, een duurzame gift geven.

6.1 Sociale Media

Instagram en LinkedIn zullen dit jaar intensief worden gebruikt. Facebook wordt nog steeds gebruikt voor het promoten van evenementen.

6.1.1 Huisstijl

S4S 14 heeft formats opgesteld voor het maken van stories en andere content op de sociale media. Wij zullen ook dit jaar deze formats gebruiken om de sociale media zo professioneel en consistent mogelijk te houden. Voor de posts zullen wij geen vast format gebruiken. Dit komt omdat alle commissies zorgen voor hun eigen promo en deze niet op elkaar worden afgestemd.

6.1.2 Instagram

Studenten zullen via Instagram op de hoogte worden gehouden van evenementen, interesseborrels en andere actualiteiten. Omdat wij een groot bereik hebben en dit medium steeds populairder wordt zullen wij een strakke planning maken voor het posten van stories en posts. Elke donderdag zullen we een vegan recept in de story plaatsen. Deze gaat daarna naar de highlight Recipes. Op maandag zetten we een duurzaam feitje in de story, ook deze content krijgt een eigen highlight. Lotte is verantwoordelijk voor de instagram. Het is wel de bedoeling dat de rest helpt met recepten aandragen en feitjes opzoeken. Elke week zal er voorafgaand aan de vergadering iemand verantwoordelijk worden gesteld voor het aanleveren van een duurzaam feitje. Er mag, indien nodig, geld gestoken worden in het extra promoten van posts. Lotte gaat uitzoeken of dit nuttig is en interessant is om te doen. Ook de projecten en de updates hiervan zullen in de story worden gedeeld. De evenementen worden van tevoren gepromoot, waarbij Maud verantwoordelijk is voor het opstellen van een promo plan.

6.1.3 Winacties

Één keer per kwartaal zal er een winactie op instagram plaatsvinden. Deze winacties hebben twee doelen. Ten eerste zal dit, door het delen van deze actie door onze volgers, zorgen voor meer naamsbekendheid. Ten tweede zorgen de winacties voor meer contact met bedrijven. Berend is verantwoordelijk voor het vinden van bedrijven voor de actie.

6.1.4 LinkedIn

Omdat het contact met bedrijven een belangrijk punt is in ons beleid, zullen wij ook dit jaar actief zijn op LinkedIn en er actief voor zorgen dat de S4S pagina meer volgers krijgt. LinkedIn is geschikt voor het delen van relevante artikelen, en evenementen van andere duurzame organisaties en onszelf. Lotte is hiervoor verantwoordelijk.

6.2 Website en Nieuwsbrief

De website is door S4S 13 vernieuwd. We willen hier niet veel meer aanpassen, op een paar kleine dingen na. Thomas is verantwoordelijk voor de projecten op de website en Maud is verantwoordelijk voor de activiteiten. Lotte zal hier toezicht op houden en zorgen dat dit daadwerkelijk gebeurt. Daarnaast is Lotte verantwoordelijk voor alle overige dingen op de site. De nieuwsbrief wordt dit jaar vier keer verstuurd, één keer per periode. Lotte is hiervoor verantwoordelijk.

7 Projecten

S4S steunt duurzame projecten in ontwikkelingslanden door het sponsoren van een prototype. We willen dit jaar minimaal vijftien nieuwe projecten aannemen. Deze zullen we bij voorkeur gelijkmatig over het jaar verspreiden. Er is echter geen bindende richtlijn voor het wel of niet aannemen van een project. Aangezien we afgelopen jaar minder projecten hebben kunnen aannemen vanwege corona willen we dat aankomend jaar compenseren. Daarom zullen we wat soepeler zijn met aannemen van projecten, één van de standaard eisen mag ontbreken. We zullen echter wel kritisch blijven.

7.1 Doelgroep en bereik

Onze voornaamste doelgroep is de student van de Technische Universiteit Delft. Omdat één van de eisen mag ontbreken zullen we naast TU Delft studenten ook projecten uit andere steden aannemen mits ze goed bij onze missie en visie passen. Toch moet het grootste deel van de projecten uit Delft komen. Om dit te realiseren is het minimale percentage Delftse student bij een project 70%. We streven ernaar om zo veel mogelijk studenten te sponsoren met projecten in derde-wereld landen. Afgelopen jaar was dit moeilijk vanwege corona. We zien daar zien verbetering in, maar de situatie blijft onzeker. Vandaar dat projecten in Nederland zelfs ook onder de opties vallen.

Binnen de TU Delft zullen we ons gaan focussen op meer verschillende studies en projecten van studenten verder in hun studie. Dit betekent dat het gewenst is dat niet alleen minor studenten bij ons een project komen aandragen, maar ook masterstudenten of studenten die bezig zijn met hun bachelor eindproject. Wij verwachten dat projecten van masterstudenten significanter zullen zijn. Thomas is eindverantwoordelijke voor het zoeken naar relevante masters.

We zijn van plan relevante masterprojecten te vinden door via de TU bij organisaties en mensen langs te gaan. Denk hierbij aan masterverenigingen, professoren en coördinatoren die zich bezig houden met duurzame studies. Via deze manier hopen we de gewenste projecten op twee manieren te bereiken. Namelijk direct via de studenten met de achterban die we nu al hebben, maar nu ook via de organisatie en "van boven af" als het ware. Thomas maakt hiervoor een bestand aan met de contactgegevens van personen en organisaties die elk jaar doorgegeven kan worden en aangevuld. Het idee hierachter is dat we binnen twee jaar een lijst hebben waar de opvolger van projecten gelijk aan het begin van het jaar kan langsgaan om het contact te behouden. Op deze manier groeit de naamsbekendheid van S4S binnen de TU en zijn meer mensen op de hoogte dat ze met projecten naar ons kunnen komen.

Promotie zal dus grotendeels bestaan uit fysiek langsgaan bij deze mensen waar mogelijk. Ook voor college een klein praatje houden bij interessante masteropleidingen zal goed werken. Daarnaast zullen we ook online gaan promoten, denk hierbij aan een informatie video die gemaakt is door S4S 13. Eventuele samenwerkingen kunnen ook goed helpen, denk hierbij aan andere stichtingen/fondsen die soortgelijke projecten sponsoren. Hiermee zal Thomas contact opnemen en kijken wat we voor

elkaar kunnen betekenen. We focussen hierbij op de overlap en het verschil tussen ons, om op die manier slim gebruik te maken van elkaars kwaliteiten.

7.2 Intakes

Thomas houdt op Notion altijd de voortgang van een project bij. Dit houdt in dat er een overzicht is van de verschillende stadia van een project. Vóór een intake heeft Thomas alle informatie op Notion geüploaded. Het hele bestuur moet dit hebben gelezen voor de intake zodat er al vragen kunnen worden opgesteld. De intake zal plaatsvinden op het hok of online. Thomas is altijd aanwezig met minimaal één en maximaal twee andere bestuursleden. Bij een groter project zullen we met drie bestuursleden aanwezig zijn waarvan één vooral de notulen bijhoudt. Na de intake geeft Thomas een korte samenvatting van hoe de intake is gegaan in de daarvoor bestemde Whatsapp chat. Tijdens de eerstvolgende vergadering gaat Thomas uitgebreider in op de intake samen met het andere aanwezige bestuurslid. Hierna zal door middel van een bob-rondje vragen worden beantwoord. Alle vragen worden opgeschreven en beantwoord door Thomas. Een project wordt pas aangenomen als alle bestuursleden hiermee instemmen.

7.2.1 Eisen

Voor het overwegen van een project gelden negen standaard eisen, deze zijn te vinden in het intake form op de website. Zoals eerder vermeld zullen wij ook projecten overwegen waarbij één eis ontbreekt. Dit zou kunnen zijn dat het project niet in een ontwikkelingsgebied plaatsvindt of dat de studenten niet van de TU Delft zijn.

Verder willen wij het volgende terug van de projecten: ze schrijven een openingsstuk en schrijven minimaal drie updates tijdens het project. Zodra het project is aangenomen worden de deadlines hiervoor gegeven. Het project moet van alle transacties een bonnetje of factuur hebben. Dit zijn voorwaarden voor de sponsoring.

We gaan ook een 10% regel uitproberen die inhoudt dat een project de resterende 10% van het geld pas krijgt als aan alle voorwaarden(updates etc.) is voldaan. We hebben gemerkt dat het contact soms verwaterd en dat je veel achter updates aan moet zitten. Op deze manier hopen we dat het voltooien van de eisen beter wordt voldaan. Mocht dit het geval zijn willen we het als vast regel gaan invoeren.

Met de onzekere situatie omtrent corona wordt er verwacht van de studenten hier van te voren over na te denken en eventueel een corona plan op te stellen. We zullen per project oordelen of hier voldoende rekening mee is gehouden.

8 Financiën

In dit hoofdstuk zal worden uitgelicht hoe er zowel met het donateursgeld als met de overhead zal worden omgegaan.

8.1 De 100% regel

Van het donateursgeld zal 100% worden gebruikt om projecten te sponsoren, dit is de zogeheten "100% regel". Het geld dat binnenkomt van donateurs zal dus niet gebruikt worden voor overheadkosten of activiteiten. Het zogenaamde 'projectenpotje' is een deel van de ABN AMRO rekening. Dit projectenpotje wordt in de boekhouding apart gehouden van de overhead en andere posten. Aankomend jaar zullen wij dit ook blijven doen omdat dit ons onderscheidt van andere stichtingen. We houden onze donateurs op de hoogte door het bijhouden van de website, social media platforms en nieuwsbrief met lopende en afgeronde projecten. Zo weten zij ten alle tijd waar hun geld naartoe gaat. Niet alleen de donateurs zullen hiervan op de hoogte gebracht worden maar ook onze volgers, vrienden en connecties die niet doneren zullen dit weten.

8.2 Projectkosten

Voor de projectaanvragen geldt komend jaar wederom een maximum bedrag van €3000,-. Als tegenprestatie zal het team daarvoor een aantal donateurs moeten verzamelen. Voor het aantal donateurs dat verzameld moet worden, geldt de volgende rekensom afgeleid van de 8x8 regel:

$$\text{Aantal donateurs} = \frac{\text{Gesponsorde bedrag} \cdot 0.20}{16}$$

Ofwel, twintig procent van het gesponsorde bedrag wordt verhaald op de projectdeelnemers met een maximum van acht donateurs per deelnemer van het gesponsorde project. De donateurs moeten minimaal acht maanden donateur blijven.

Om een overzicht te houden van de totale kosten van de lopende projecten en om de projecten onderling te kunnen vergelijken, zal Thomas in Notion het projectenbestand bijhouden. Hierin is voor alle aanvragen de fase te zien en het gesponsorde bedrag. Ook zullen we dit jaar een pilot doen met de 10% regel, zie 7.

8.3 Overhead

Naast de doorlopende vaste kosten om de stichting draaiende te houden zal de overhead dit jaar ook gebruikt worden om interesseborrels, trainingen en extra kosten van evenementen te dekken. Het acquisitie doel is 6000 euro. Als dit acquisitie doel wordt bereikt kan het merendeel van deze kosten worden gedekt. Mocht dit doel niet (op tijd) behaald zijn, zullen we enkele kosten zelf moeten

dekken. Voor elk groter evenement, zoals van de commissies, zal een eigen acquisitie plaatsvinden om de verwachte kosten te dekken. Zie een uitgebreidere toelichting over acquisitie in hoofdstuk 9.2.

Om ervoor te zorgen dat alle bestuursleden op de hoogte zijn van de financiële status van de stichting, zal de penningmeester, Donna, op 23 september de huidige financiële situatie aan het bestuur presenteren en uitleggen. Vervolgens zal zij de financiële stand van zaken één keer per maand bespreken in de vergadering met een korte update. 1 keer per kwartaal wordt er een grotere update gegeven over de huidige financiële situatie om zo rekening te kunnen houden met de uitgaven van de aankomende tijd.

8.4 Controle penningmeester

8.4.1 Extern persoon die meekijkt

S4S is inmiddels gegroeid tot een stichting waar een aanzienlijke hoeveelheid geld in omgaat. Dit draagt een grote verantwoordelijkheid met zich mee. Het is belangrijk om de financiële kant van S4S zo transparant mogelijk te houden. Er wordt advies gegeven door de RVA. De penningmeester zal aan het begin van het jaar contact opnemen met de RVA voor financieel advies. Er kan indien nodig een extern persoon meekijken, bij voorkeur Berend of Meron, voorgangers van de huidige penningmeester, om de transparantie te allen tijde te waarborgen.

8.4.2 Kascontrole

Aan het eind van het bestuursjaar zal de boekhouding en het financieel jaaroverzicht worden gecontroleerd door een oud-bestuurslid, bij voorkeur Meron of Berend, en een externe controle. Het financiële jaarverslag kan eventueel eerder gecontroleerd worden zodat deze eerder gepubliceerd kan worden.

8.5 Bank

Komend jaar zullen onze financiën bij dezelfde banken geregeld worden als afgelopen jaar. De spaarrekening zal bij ASN Bank blijven en de betaalrekening bij de ABN AMRO Bank. Er staat circa 3/4 van het vermogen van S4S op de ASN Bank. De focus zal komend jaar niet liggen bij het wisselen naar een duurzamere bank. ASN Bank scoort over het algemeen goed op duurzaamheid.

9 Partners

In dit hoofdstuk zal een vooruitblik gegeven worden naar de verwachte samenwerkingen binnen (TU) Delft, het werven van passende sponsors, voor zowel de overhead als voor de activiteiten, en de omgang met ambassadeurs.

9.1 Samenwerkingen

Omdat de middelen van S4S in bepaalde opzichten vooralsnog beperkt zijn is het van groots belang dat voor het organiseren van evenementen en activiteiten een goede samenwerking met externe partijen gerealiseerd wordt. Wij willen dit doen door nauwe contacten op te bouwen en te onderhouden, met bedrijven als TU Delft, AIESEC, GreenTU, Duwo etc. Berend is, met name in de beginperiode, verantwoordelijk voor het aansturen van iedereen bij het benaderen van deze bedrijven zodat een vliegende start gegarandeerd is.

9.1.1 TU Delft

Op dit moment is het contact met de TU Delft nog veelal eenrichtingsverkeer. Dit betekent dat wij de TU benaderen voor het werven van studenten die een project willen komen doen, maar dat het contact vanuit de TU richting S4S nog uitblijft. We willen zorgen dat het contact met de TU Delft dit jaar soepeler verloopt door een contactpersoon te zoeken en daarmee de relatie te versterken. Thomas is hiervoor verantwoordelijk, op welke manier dit gaat gebeuren wordt toegelicht in 7. Dit zou voor zowel de TU Delft als voor S4S waardevol zijn, onder andere door makkelijker toegang tot ruimte voor lezingen en meer betrokkenheid van S4S bij evenementen van de TU. Daarnaast zal een werkrelatie met de TU ook een professionelere uitstraling geven, waardoor partners waarschijnlijk sneller geneigd zijn met ons samen willen werken.

9.1.2 Overige samenwerkingen

Daarnaast wordt gekeken naar samenwerkingen met andere studentenorganisaties binnen Delft. Hier toe behoren AIESEC, GreenTU en de GreenTeams van de TU Delft. Met AIESEC zal gekeken worden naar het een eventuele samenwerking bij een evenement. Met GreenTU zal de samenwerking worden voortgezet bij komende evenementen.

9.2 Acquisitie

9.2.1 Nieuwe partner

Onze huidige hoofdsponsor is Darel. De sponsoring van Darel bedraagt €1000,-. Het doel is om aan het einde van het bestuursjaar voor €6000,- aan vaste sponsoring te hebben. Wij zullen komend jaar actief op zoek gaan naar meer vaste sponsoren.

Berend is eindverantwoordelijk voor de volledige acquisitie van de stichting. Hierbij behoren zowel de overhead als de acquisitie voor de evenementen. Voor de acquisitie van de overhead zal Berend maandelijks één beldag inplannen. Elk bestuurslid dient op deze dag aanwezig te zijn. De bestuursleden zullen van tevoren bedrijven uitkiezen en en uitzoeken wat de raakvlakken met S4S zijn. Dit zal er ook voor zorgen dat beide partijen iets uit de samenwerking kunnen halen. Berend is verantwoordelijk voor het maken van de bellijsten en het bijhouden van de databases.

Voor de acquisitie van evenementen zal per commissie naast Berend een commissielid verantwoordelijk gesteld worden. Berend zal de gehele commissies bij de acquisitie betrekken door met alle commissieleden trainingen te organiseren en door hen een eigen acquisitieplan op te laten stellen.

9.2.2 Voorwaarde

S4S wil graag in samenwerking gaan met bedrijven die de noodzaak van een duurzamere wereld inzien en al een aantal stappen hebben genomen om hun bedrijf hieraan aan te passen. Dit is vooral omdat de bedrijven waarmee we gaan samenwerken met S4S worden geassocieerd. Hierom moet voor het contact leggen eerst onderzocht worden of het bedrijf ook werkelijk duurzaam bezig is. Het is echter geen harde eis. Als een bedrijf ons veel geld biedt en nog niet heel duurzaam bezig blijkt te zijn, zullen we toch overwegen een samenwerking aan te gaan.

9.3 Ambassadeurs

De ambassadeurs steunen de visie van S4S, zij hebben ons het recht gegeven om hun naam te verbinden aan de stichting. Dit zijn belangrijke relaties omdat het een makkelijke manier is om onszelf te onderscheiden van andere stichtingen en goede doelen. Het is belangrijk dit goed te gebruiken, door zowel de namen van de ambassadeurs op onze website te zetten als de namen te noemen tijdens het vinden van nieuwe partners en het promoten van de stichting. Daarnaast is het belangrijk een goede relatie te onderhouden met onze ambassadeurs door ze uit te nodigen voor relevante evenementen en ze op de hoogte te houden met behulp van de nieuwsbrief. We moeten waken voor een overvloed aan informatie, aangezien deze mensen drukke/belangrijke functies hebben en niet zitten te wachten op spam. Dit jaar zullen we actief opzoek gaan naar nieuwe ambassadeurs.

10 Jaarplanning

2021/22 Jaarplanning S4S 15

September 2021	October 2021	November 2021	December 2021	January 2022	February 2022
1 We	1 Fr	1 Mo Tentamens	1 We	1 Sa Kerstvakantie	1 Tu TU vakantie
2 Th	2 Sa	2 Tu Tentamens	2 Th	2 Su Kerstvakantie	2 We TU vakantie
3 Fr	3 Su	3 We Tentamens	3 Fr	3 Mo Kerstvakantie	3 Th TU vakantie
4 Sa	4 Mo Interesseborel 1	4 Th Tentamens	4 Sa	4 Tu Kerstvakantie	4 Fr TU vakantie
5 Su	5 Tu Day Of Sustainability	5 Fr Tentamens	5 Su	5 We Kerstvakantie	5 Sa
6 Mo	6 We Interesseborel 2	6 Sa	6 Mo	6 Th Kerstvakantie	6 Su
7 Tu	7 Th	7 Su	7 Tu	7 Fr Kerstvakantie	7 Mo
8 We	8 Fr Deadline interesseform	8 Mo	8 We	8 Sa	8 Tu
9 Th	9 Sa	9 Tu	9 Th	9 Su	9 We Lezing optie 2
10 Fr	10 Su	10 We Filmavond	10 Fr	10 Mo	10 Th Evaluatie 2
11 Sa	11 Mo Vraagactie	11 Th Evaluatie 1	11 Sa	11 Tu	11 Fr
12 Su	12 Tu Kookworkshop X	12 Fr	12 Su	12 We	12 Sa
13 Mo	13 We Vraagactie	13 Sa	13 Mo	13 Th	13 Su
14 Tu	14 Th Vraagactie	14 Su	14 Tu	14 Fr	14 Mo
15 We	15 Fr Vraagactie	15 Mo	15 We	15 Sa	15 Tu
16 Th	16 Sa	16 Tu	16 Th	16 Su	16 We
17 Fr Beleidsweekend	17 Su	17 We	17 Fr	17 Mo	17 Th
18 Sa Beleidsweekend	18 Mo	18 Th Maaltijdbox 1	18 Sa	18 Tu	18 Fr
19 Su Beleidsweekend	19 Tu	19 Fr	19 Su	19 We	19 Sa
20 Mo	20 We	20 Sa	20 Mo	20 Th	20 Su
21 Tu	21 Th	21 Su	21 Tu	21 Fr	21 Mo
22 We	22 Fr	22 Mo	22 We Lezing optie 1	22 Sa	22 Tu
23 Th	23 Sa	23 Tu	23 Th	23 Su	23 We
24 Fr	24 Su	24 We	24 Fr	24 Mo Tentamens	24 Th
25 Sa	25 Mo	25 Th	25 Sa	25 Tu Tentamens	25 Fr
26 Su	26 Tu	26 Fr	26 Su	26 We Tentamens	26 Sa
27 Mo	27 We	27 Sa	27 Mo Kerstvakantie	27 Th Tentamens	27 Su
28 Tu	28 Th	28 Su	28 Tu Kerstvakantie	28 Fr Tentamens	28 Mo
29 We	29 Fr	29 Mo	29 We Kerstvakantie	29 Sa	
30 Th	30 Sa	30 Tu	30 Th Kerstvakantie	30 Su	
	31 Su		31 Fr Kerstvakantie	31 Mo TU vakantie	

2021/22 Academic Calendar

March 2022	April 2022	May 2022	June 2022	July 2022	August 2022
1 Tu	1 Fr	1 Su	1 We Reparatiecafe	1 Fr	1 Mo
2 We	2 Sa	2 Mo Vraagactie bestuur	2 Th Final Evaluatie	2 Sa	2 Tu
3 Th	3 Su	3 Tu	3 Fr Groene Pint uitreiking	3 Su	3 We
4 Fr	4 Mo	4 We	4 Sa	4 Mo	4 Th
5 Sa	5 Tu	5 Th Bevrijdingsdag	5 Su	5 Tu	5 Fr
6 Su	6 We	6 Fr	6 Mo 2e pinksterdag	6 We	6 Sa
7 Mo	7 Th	7 Sa	7 Tu	7 Th	7 Su
8 Tu	8 Fr Tentamens	8 We	8 We	8 Fr	8 Mo
9 We	9 Sa	9 Mo	9 Th	9 Sa	9 Tu
10 Th	10 Su	10 Tu	10 Fr	10 Su	10 We
11 Fr Bestuur interesseborel	11 Mo Tentamens	11 We	11 Sa	11 Mo	11 Th
12 Sa	12 Tu Tentamens	12 Th	12 Su	12 Tu	12 Fr
13 Su	13 We Tentamens	13 Fr Festable optie 1	13 Mo	13 We	13 Sa
14 Mo	14 Th Tentamens	14 Sa	14 Tu	14 Th	14 Su
15 Tu	15 Fr Goede vrijdag	15 Su	15 We	15 Fr	15 Mo
16 We Symposium	16 Sa	16 Mo	16 Th	16 Sa	16 Tu
17 Th	17 Su	17 Tu	17 Fr	17 Su	17 We
18 Fr	18 Mo 2e paasdag	18 We	18 Sa	18 Mo	18 Th
19 Sa	19 Tu	19 Th	19 Su	19 Tu	19 Fr
20 Su	20 We Masterchef wedstrijd	20 Fr Festable optie 2	20 Mo Tentamens	20 We	20 Sa
21 Mo	21 Th Evaluatie 3	21 Sa	21 Tu Tentamens	21 Th	21 Su
22 Tu	22 Fr	22 Su	22 We Tentamens	22 Fr	22 Mo
23 We	23 Sa	23 Mo	23 Th Tentamens	23 Sa	23 Tu
24 Th	24 Su	24 Tu	24 Fr Tentamens	24 Su	24 We
25 Fr Deadline motivatie & CV	25 Mo	25 We	25 Sa	25 Mo	25 Th
26 Sa CV checken	26 Tu	26 Th Hemelvaart	26 Su	26 Tu	26 Fr
27 Su CV checken	27 We Koningsdag	27 Fr Hemelvaart	27 Mo Begin zomervakantie	27 We	27 Sa
28 Mo	28 Th	28 Sa	28 Tu	28 Th	28 Su
29 Tu	29 Fr	29 Su	29 We	29 Fr	29 Mo
30 We	30 Sa	30 Mo	30 Th	30 Sa	30 Tu
31 Th		31 Tu		31 Su	31 We